

Приложение № 1  
к приказу № 75 от « 13 » июль 2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Художественный руководитель

ГБУК г. Москвы

«Новый драматический театр»

Долгачев В.В.

« 13 » июль 2017 г.

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в ГБУК г. Москвы «Новый драматический театр»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее - Инвалид) комфортных условий предоставления услуг в ГБУК г. Москвы «Новый драматический театр»

1.2. Порядок включает правила предоставления услуг инвалидам в отношении тех категорий, для которых отсутствует возможность адаптировать учреждение полностью или на период до реконструкции и (или) капитального ремонта объектов.

1.3. Приказом художественного руководителя назначаются исполнители Порядка - работники Театра.

1.4. Работники театра обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности среды для инвалидов в театре и оказания необходимой возможной помощи.

1.5. В театре обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте Театра в сети «Интернет»;

б) возможность беспрепятственного входа в театр и выхода из него;

в) содействие инвалиду при входе в театр и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

г) возможность самостоятельного передвижения по территории театра, самостоятельного использования уборной и гардеробом, в том числе с помощью работников Театра;

д) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в театр, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников Театра;

е) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории Театра;

ж) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком;

з) наличие версии для слабовидящих на сайте театра.

## **2. Термины и определения**

2.1. Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

2.2. Маломобильные группы населения (МНГ) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

2.3. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН).

2.4. Помощь в преодолении барьеров – помощь в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

2.5. Визуальные средства информации - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.6. Адаптация - приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

2.7. Комфортность - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при совершении путешествия, а также удобство пользования государственными услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.8. Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по учреждению, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.9. Сопровождающее лицо - сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

2.10. Путь движения - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах - колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри учреждения.

2.11. Система средств информации (информационные средства) для МГН - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

2.12. Процесс обслуживания - совокупность операций, выполняемых сотрудником учреждения при предоставлении государственной услуги.

2.13. Условия обслуживания - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

2.14. Тифлотехнические средства - средства, облегчающие людям с недостатками зрения работу и усвоение информации (магнитофоны, диктофоны, письменные приборы, пишущая машинка со шрифтом Брайля).

2.15. Тактильные средства информации - носители информации, передаваемой инвалидам по зрению и воспринимаемой путем осязания.

### **3. Информационное сопровождение**

3.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на официальном сайте учреждения <http://newteatr.ru> и должна соответствовать оптимальному восприятию этой информации инвалидами с учетом ограничений их жизнедеятельности.

3.2. Информирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями о порядке предоставления услуг:

- Администратором по номерам телефона: **8 (499)183-12-22, 8 (499)182-64-06.**

#### **4. Порядок действий при оказании услуг**

4.1. Порядок действий работников Театра по обеспечению доступности среды для инвалидов предусматривает следующие меры:

- инвалид при посещении Театра, если имеет в этом необходимость, вызывает ответственного за организацию приема по номеру телефона: 8 (499)183-12-22, 8(499)182-64-06;

- встреча инвалида (и сопровождающее его лицо) у входа;

4.2. Ответственный за организацию приема:

- организует сопровождение Инвалида по территории театра;
- сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта; либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/ высадке;

- в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании).

4.3. При посещении инвалидов с нарушениями слуха или зрения сотрудники - участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом (до оборудования учреждения тифлотехническими средствами информации и индукционной системы для слабослышащих).

#### **5. Меры ответственности**

5.1. Инвалиды, а также их сопровождающие при нахождении в здании Театра и на территории Театра должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

5.2. Инвалиду может быть отказано в предоставлении специальных услуг в соответствии с Порядком в случае:

- а) отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;

- б) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

5.3. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов) Руководителя Театра, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.